

Checkliste Auszug / Wohnungswechsel

Kuendigung

- ☐ Schriftliche Kuendigung fristgerecht einreichen (i.d.R. 3 Monate)
- ☐ Empfehlung: per Einschreiben senden
- ☐ Von allen Mietparteien unterzeichnet
- ☐ Kuendigungsbestaetigung der Verwaltung abwarten
- ☐ Falls jemand in der Wohnung bleibt: auf Kuendigung vermerken
- ☐ Nachmieter: Bewerbungsformular + Betreuungsauszug einreichen

So frueh wie moeglich

- ☐ Neuen Mietvertrag sorgfaeltig pruefen
- ☐ Schaeden in der Wohnung fruehzeitig der Verwaltung melden
- ☐ Haftpflichtversicherung ueber Schaeden informieren
- ☐ Zuegelfirma oder Helfer organisieren
- ☐ Reinigungsunternehmen mit Abnahmegarantie beauftragen
- ☐ Gesetzlichen Umzugstag bei Arbeitgeber beantragen
- ☐ Moebelstellplan fuer neue Wohnung anfertigen

4 Wochen vorher - Adressaenderungen

- ☐ Einwohnerkontrolle / Gemeinde (Frist beachten)
- ☐ Post-Nachsendeantrag stellen
- ☐ Bank / PostFinance
- ☐ Krankenkasse und Versicherungen
- ☐ Strassenverkehrsamt (Fahrzeug-/Fuehrerausweis)
- ☐ Steueramt
- ☐ Arbeitgeber
- ☐ Arzt / Zahnarzt
- ☐ Schule / Kindergarten
- ☐ Internet-/Festnetz-/Mobile-Anbieter
- ☐ Serafe (Radio/TV)
- ☐ Zeitschriften- und Zeitungsabonnemente
- ☐ Vereine, Verbaende, Kurse
- ☐ Dauerauftrag fuer Mietzins aendern/stoppen

2 Wochen vorher

- ☐ Kleine Reparaturen erledigen (Duebelloecher, Kratzer, Silikonfugen)
- ☐ Verpackungsmaterial beschaffen
- ☐ Gegenstaende verpacken und beschriften (Inhalt + Zielort)
- ☐ Nachbarn und Hauswart ueber Umzugstag informieren
- ☐ Parkplatz fuer Transportfahrzeug reservieren (alt + neu)

- ☐ Schluessel kontrollieren (alle vorhanden gemaess Mietvertrag?)
- ☐ Wohnungsabgabetermin mit Verwaltung vereinbaren

1 Woche vorher

- ☐ Kuehlschrank und Tiefkuehler leeren
- ☐ Zerbrechliches Zuegelgut deutlich kennzeichnen
- ☐ Moebel demontieren (Schrauben in Beutel, beschriften)
- ☐ Boeden schuetzen (rutschfeste Abdeckungen)

Wohnungsreinigung (vor Abgabe)

- ☐ Alle Raeume gruendlich reinigen (inkl. nicht sichtbare Bereiche)
- ☐ Abluftdeckel entfernen und Lueftungskanal reinigen (Bad/WC)
- ☐ Dampfabzugfilter in Kueche ersetzen oder gruendlich reinigen
- ☐ Teppichboeden maschinell schamponieren
- ☐ Geschirrspuelmaschine: Service durchfuehren lassen (Quittung)
- ☐ Estrich- und Kellerabteil reinigen
- ☐ Briefkasten sauber hinterlassen
- ☐ Aenderungen an der Mietsache rueckgaengig machen
- ☐ Garten in Ordnung bringen (falls vertraglich vereinbart)

Bei der Wohnungsabgabe

- ☐ Abgabe spaetestens am letzten Miettag bis 12:00 Uhr
- ☐ Uebergabeprotokoll gemeinsam durchgehen und unterschreiben
- ☐ Zaehlerstaende ablesen (Strom, Gas, Wasser)
- ☐ Alle Schluessel zurueckgeben (inkl. nachgemachte) - Quittung verlangen
- ☐ Fotos vom Zustand der Wohnung machen

Nach dem Auszug

- ☐ Mietzinsdepot-Freigabe beantragen
- ☐ Schlussabrechnung Nebenkosten abwarten
- ☐ Adressaenderung bei Gemeinde bestaetigen